

## Un Chef de Projet Pacte des Solidarités/Schéma unique social et médico-social départemental (H/F)

Placé sous l'autorité hiérarchique du Directeur général adjoint du Département en charge du Pôle Vie familiale et sociale, le Chef de projet Pacte des Solidarités/Schéma unique social et médico-social départemental aura en charge de piloter le suivi et l'animation du Pacte des solidarités et de faire en permanence le lien entre les enjeux de sa déclinaison (plus spécifiquement sur son volet solidarités et en lien avec le chef de projet France travail) et les attentes du territoire en matière de politiques sociales, tenant compte des cadrages nationaux et du projet de mandat porté par l'Assemblée départementale et dont l'enjeu premier est la prévention.

A ce titre, il contribuera à la définition et assurera la coordination de la mise en œuvre du Schéma unique social et médico-social départemental 2025-2029 qui se substituera aux anciens documents cadres supports des politiques sociales (Schéma de l'enfance ; Schéma de l'autonomie ; Plan départemental d'insertion).

L'enjeu est d'optimiser l'effet de levier des interventions conjointes, ainsi que les mutualisations nécessaires et permettre l'efficacité maximale sur le fond et la forme, y compris par des instances de gouvernance unifiées.

**RESIDENCE ADMINISTRATIVE** : Bar le Duc

**GRADE MINIMAL** : Rédacteur, Assistant socio-éducatif

**GRADE MAXIMAL** : Attaché principal, Conseiller socio-éducatif hors classe

### **MISSIONS & ACTIVITÉS PRINCIPALES**

#### **1 - Piloter le suivi de la contractualisation du volet solidarités du Pacte Local des solidarités de Meuse**

- Assurer la gestion administrative et répondre aux attentes de l'Etat notamment en termes de suivi (remontée d'indicateurs, maquettes financières, ...) ; participer aux temps d'échanges dédiés avec les services de la DDETSPP
- Assurer le suivi de la contractualisation Solidarités : préparation des rapports prévisionnels et d'exécution, rapports en vue du vote de l'Assemblée départementale, suivi des documents de contractualisation
- Appuyer les porteurs d'actions dans leur conduite de projet et suivi des actions en articulation avec les pilotes des axes : transmission des éléments d'information nécessaires, clarification des attentes de rendu en lien notamment avec les services de l'Etat, organisation des réunions périodiques de gouvernance en interne (balayage des actions du Pacte)
- Apporter une expertise sur le pilotage budgétaire de la contractualisation
- Contribuer aux travaux à l'échelon national et assurer une veille permanente sur les évolutions du Pacte et des sujets connexes

#### **2 - Animer la déclinaison départementale du Pacte des Solidarités :**

- Organiser et contribuer aux travaux du comité de Gouvernance et aux réunions techniques (comitologie)
- Mettre en œuvre les orientations définies dans les réunions de gouvernance
- Assurer un lien étroit avec les Directions du département de manière à coordonner les actions avec l'ensemble des politiques départementales,
- Veiller à la bonne complémentarité des actions et des rendus avec le chef de projet France travail, en charge du suivi de la contractualisation Emploi
- Assurer un lien étroit avec les principales institutions concernées par le pacte des solidarités (DDT, DDETSPP, CAF, ARS), ainsi qu'avec les structures œuvrant sur ces missions sur le département

#### **3 - Assurer, en lien avec le prestataire retenu et dans un souci de cohérence des démarches et d'optimisation, la construction, le déploiement et le suivi du Schéma unique social et médico-social du Département de la Meuse 2025-2029**

- Assurer, en lien avec le DGA, la coordination entre le prestataire et les équipes du Département mobilisées sur ce sujet durant les différentes phases d'élaboration, de mise en œuvre et de suivi ; en garantir la continuité une fois achevée la mission du prestataire
- Établir les connexions nécessaires avec les différents partenaires institutionnels ; structures ; acteurs impliqués dans les politiques sociales et médico-sociales et territoires pour garantir la co-construction du Schéma unique, sa mise en œuvre et son évaluations concertées ; piloter ou animer les travaux correspondants.
- Assurer la gestion administrative associée et apporter une expertise sur le cadrage budgétaire ; préparer à ce niveau les rapports prévisionnels et d'exécution, rapports en vue du vote de l'Assemblée départementale, suivi des documents de contractualisation, etc...

#### **4 - Fournir les éléments d'aide à la décision de nature à garantir la cohérence des interventions conjointes.**

- Organiser le suivi et l'évaluation du Schéma unique et veiller à ce qu'il corresponde aux besoins exprimés, notamment en lien avec les démarches engagées dans le cadre du Pacte local des solidarités.
- A la demande du DGA, réaliser les investigations nécessaires sur des thématiques ou projets à enjeu ciblés, rédiger des notes de synthèse et d'analyse et apporter toute contribution aux réflexions en cours
- Être force de proposition s'agissant des initiatives à promouvoir autour du Pacte local des solidarités et du Schéma unique social et médico-social, notamment en matière d'animation et de communication.

#### **COMPÉTENCES PROFESSIONNELLES ATTENDUES :**

**Compétences professionnelles :** Etat et collectivités territoriales (environnement socio-économique et politique), Politiques sociales (Insertion ; Autonomie ; Enfance ; Développement social territorial ; Prévention), Connaissance des acteurs et dispositifs de la solidarité, Connaissance des dispositifs de financement et budgets

**Connaissances professionnelles :** Capacités d'analyse, Compréhension des enjeux stratégiques, Conduite et gestion de projet (pilotage de la performance), Evaluation des politiques, Capacité à impulser la transversalité, Animer et rendre compte, Capacités rédactionnelles

**Attitudes professionnelles :** Disponibilité, Réactivité, Capacité de synthèse, Capacité d'écoute et relationnel

**CONDITIONS SPÉCIFIQUES :** Formation supérieure Bac+4/5 avec expérience significative

**INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES :** Rémunération indiciaire + régime indemnitaire. Droits 25 jours de congés + jours RTT selon organisation du temps de travail. CET monétisable. Tickets restaurant. Chèques vacances. Participation prévoyance. Participation aux frais de transports en commun. Amicale du personnel.

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation, CV) à :

**Monsieur le Président du Conseil départemental  
Département de la Meuse - Direction des Ressources Humaines  
BP 50 514  
55012 BAR LE DUC CEDEX  
drh@meuse.fr**

Pour tout renseignement complémentaire, contactez M. Laurent HAROTTE, Directeur Général Adjoint du Pôle vie familiale et sociale, au 03.29.45.71.83