

## Un Technicien Agrilocal / Agriculture résiliente (H/F)

Le technicien Agrilocal / Agriculture résiliente, placé sous l'autorité du Responsable de service "Environnement et Agriculture" assure les missions d'animation de la politique départementale en faveur du soutien au développement des circuits courts : Agrilocal et de la politique départementale en faveur du soutien à une agriculture résiliente

**GRADE MINIMAL** : Agent de maîtrise

**GRADE MAXIMAL** : Technicien principal 1ère classe

**RESIDENCE ADMINISTRATIVE** : Bar le Duc

### **MISSIONS & ACTIVITÉS PRINCIPALES**

#### **1- Animer la démarche Agrilocal**

- Assurer l'animation, le suivi et la maintenance de la plateforme Agrilocal : référencement des utilisateurs, gestion informatique, hotline
- Consolider et animer le réseau d'utilisateurs et de partenaires : mobilisation de nouveaux partenariats (ex : Région Grand Est), recrutement de nouveaux utilisateurs,
- Organiser et animer des temps forts et d'actions de communication (semaine Agrilocal, Forum Agrilocal)
- Apporter un appui technique aux acheteurs : identification et accompagnement des besoins, assistance technique sur des besoins spécifiques, compilation et valorisation des retours d'expériences

#### **2- Sensibiliser aux enjeux de l'alimentation locale et responsable**

- Assurer un rôle de référent interne en matière de circuits courts notamment pour la Direction de l'Education / Service collèges,
- Participer aux actions de structuration des filières en circuit court
- Assurer une veille réglementaire
- Participer à l'élaboration et l'animation d'un programme de sensibilisation à l'alimentation responsable auprès des collèges du Département

#### **3- Animer la politique départementale en faveur du soutien à une agriculture résiliente**

- Participer à l'élaboration de la politique départementale pour le soutien à une agriculture résiliente, à son évaluation et à son évolution
- Instruire les demandes de subvention, mettre en œuvre et actualiser régulièrement les tableaux de bord de suivi de la politique
- Préparer, animer et rendre compte de la "commission diversification"
- Promouvoir la politique de soutien à une agriculture résiliente en lien avec les autres projets du Département en matière d'agriculture : Natura 2000, Plan herbe

#### **4- Assurer une veille sur les politiques publiques en matière d'agriculture**

- Mettre à jour les connaissances des appels à projets et politiques régionales de soutien à l'agriculture
- Etablir et assurer les relations partenariales avec les services de la Région Grand Est et les autres partenaires de la politique agricole du Département

### **COMPÉTENCES PROFESSIONNELLES ATTENDUES :**

**Connaissances professionnelles** : Connaissances techniques et juridiques dans le domaine agricole, Environnement, organisation et fonctionnement des Collectivités territoriales, Techniques de communication et négociation, Marchés Publics, Connaissance des politiques publiques en matière d'agriculture et d'alimentation responsable

**Compétences professionnelles** : Autonomie, Techniques et outils de planification, Techniques commerciales, force de vente, Travailler en transversalité, Capacité d'analyse, de synthèse et d'innovation

**Affitudes professionnelles** : Rigueur et organisation, Communiquer et négocier (dans le cadre d'un travail d'équipe et en relation directe avec des interlocuteurs extérieurs divers - autres services, administrations ou collectivités et entrepreneurs), Esprit d'équipe, Capacité à se tenir informé, Qualité d'expression orale

**CONDITIONS SPÉCIFIQUES** : Permis B, Réunions et déplacements fréquents

**INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES** : Rémunération indiciaire + régime indemnitaire. Droits 25 jours de congés + jours RTT selon organisation du temps de travail. Possibilité de télétravail. CET monétisable. Tickets restaurant. Chèques vacances. Participation prévoyance. Participation aux frais de transports en commun. Amicale du personnel.

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation, CV, dernier arrêté de situation administrative ou attestation de réussite au concours) **avant le 07/03/2025**, à :

**Monsieur le Président du Conseil départemental**  
**Département de la Meuse - Direction des Ressources Hum**  
**BP 50 514**  
**55012 BAR LE DUC CEDEX**  
**drh@meuse.fr**

*Pour tout renseignement complémentaire, contactez Mme Alexandra PINATON-GEST,  
Responsable du service environnement et agriculture, au 03.29.45.77.11*