DÉPARTEMENT
DE LA MEUSE

Recrute par voie statutaire ou contractuelle

Un Assistant de service social titulaire mobile (H/F)

Rattaché à la Direction prévention et accompagnement (DPA), sous la responsabilité hiérarchique du Responsable de Service social territorial. L'Assistant social titulaire mobile réalise une veille sociale en cas d'absence imprévisible de courte durée en polyvalence de secteur sur l'ensemble des champs d'intervention de l'assistant social de secteur. Il effectue des missions confiées par le Responsable du service social territorial sur des postes vacants, des secteurs où l'assistant de service social se trouve empêché sur une longue période, en renfort en cas de suractivité ou encore dans des situations complexes

CADRE D'EMPLOI : Assistants Socio-Educatifs

RESIDENCE ADMINISTRATIVE : **Commercy**

MISSIONS & ACTIVITÉS PRINCIPALES :

1- Assurer une veille sociale en cas d'absence d'un assistant social de polyvalence

- Prendre le relais des missions du titulaire absent : rendez-vous en cours qui nécessitent une intervention rapide, maintien des permanences et des actions de prévention
- Evaluer les situations et émettre, auprès du responsable de service social territorial, des propositions d'action dans le cadre de la prévention en matière de protection de l'enfance, de la protection des personnes vulnérables et des situations de grande précarité
- Analyser les situations sociales et le cas échéant, conseiller et/ou orienter le public vers les services spécialisés ou un partenaire compétent
- Accompagner la famille dans la réalisation d'objectifs coconstruits et bornés dans le temps
- Assurer selon la disponibilité résiduelle, après remplacement, des missions fixées par le responsable du service social territorial

2- Assurer selon la disponibilité résiduelle, après remplacement, des missions fixées par le responsable du service social territorial

- Prendre en charge des missions temporaires auprès de l'équipe de polyvalence
- Assurer des tâches dévolues aux travailleurs sociaux de polyvalence de secteur
- Participer aux missions des équipes en poste en cas de surcroîts d'activités liés à une priorité de service, à un évènement ou à un contexte particulier
- Participer régulièrement, et au moins partiellement, aux réunions des équipes de polyvalence et à l'animation de la ligne métier des assistants de services sociaux
- Participer à l'analyse du contexte d'un secteur afin de faciliter la mise en œuvre et la gestion d'actions de prévention

3- Assurer un appui technique auprès des professionnels

- Apporter un soutien concret aux jeunes professionnels dans le cadre du plan d'intégration
- Participer autant que de besoin à l'accompagnement d'interventions professionnelles délicates ou complexes
- Assurer le partage des informations lors des interventions effectuées dans le cadre des différentes missions

COMPÉTENCES PROFESSIONNELLES ATTENDUES :

Connaissances professionnelles : Législation et dispositifs de l'action sociale, Réseau partenarial, Maîtrise de la méthodologie d'intervention en travail social et analyse des besoins sociaux, Politique sociale du Département

Compétences professionnelles : Savoir établir une relation d'aide, Capacités d'adaptation aux différents profils des usagers, d'écoute et d'organisation

Attitudes professionnelles : Qualités relationnelles, Travailler en équipe, Empathie, Confidentialité, Qualités rédactionnelles

CONDITIONS SPÉCIFIQUES :

Déplacements nombreux sur l'ensemble du territoire. Titulaire du permis B. Véhicule personnel. Diplôme d'Etat d'Assistant de Service Social (obligatoire)

INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES :

Rémunération indiciaire + régime indemnitaire. Droits 25 jours de congés + jours RTT selon organisation du temps de travail. Possibilité de télétravail. CET monétisable. Tickets restaurant. Chèques vacances. Participation prévoyance. Participation aux frais de transports en commun. Amicale du personnel.

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation, CV, dernier arrêté de situation administrative ou attestation de réussite au concours, ...) avant le à :

Monsieur le Président du Conseil départemental
Département de la Meuse - Direction des Ressources Humaines
BP 50 514
55012 BAR LE DUC CEDEX
drh@meuse.fr

Pour tout renseignement complémentaire, contactez Mme Carole ROUYER-LEMAIRE, Responsable du Service Social Territorial de saint Mihiel, au 03.55.25.01.35