



Le Département de la Meuse, territoire de près de 200 000 habitants, riche de ses espaces naturels, de son patrimoine historique, culturel et architectural et son tissu associatif dense saura vous convaincre de son dynamisme. Collectivité de 1 200 agents, le Département recrute par voie statutaire ou contractuelle :

Un Responsable du service budget et fonctions supports des solidarités (H/F)

DESCRIPTIF DU POSTE

Sous la responsabilité du Directeur général adjoint en charge du Pôle Vie familiale et sociale, le responsable du service Budget et fonctions supports des Solidarités a vocation à soutenir les Directions métiers pilotes des politiques publiques dont elles ont la responsabilité, dans l'exécution comptable et financière de leur budget.

Il leur apporte l'expertise technique nécessaire et supervise également les dimensions juridiques et celles liées à l'outil métier en appui à l'activité des directions.

Pour ce faire, il est chargé du management d'une équipe de 13 agents, dont un référent technique sur le secteur d'activité Budget et comptabilité et 3 fonctions supports. Il travaille également en lien avec le responsable de service Etablissements et services sociaux et médico-sociaux, service ressource rattaché à la Direction générale adjointe "Vie familiale et sociale".

Missions principales

- Accompagner les Directions métiers chargées du pilotage des politiques publiques dont elles ont la responsabilité dans l'exécution comptable et financière de leurs budgets
- Garantir la conformité et le respect des procédures comptables et budgétaires
- Piloter les fonctions supports des Solidarités
- Assurer le management de l'équipe
- Assurer les missions transversales avec le Service Etablissements et services sociaux et médico-sociaux

PROFIL

Connaissances et compétences professionnelles

- * Procédures et règles comptables et budgétaires de la Comptabilité publique
- * Maîtrise de la législation sociale en matière d'aide sociale
- * financement et fonctionnement des associations
- * Apporter des conseils d'ordre budgétaire, comptable et juridique
- * Manager, mobiliser et animer une équipe
- * Rigueur et organisation

Cadre d'emploi : Attachés territoriaux (ou catégorie B confirmé)

Informations complémentaires

Rémunération indiciaire + régime indemnitaire. Poste ouvrant droit à 25 points de NBI. Droits 25 jours de congés + jours RTT selon organisation du temps de travail. Possibilité de télétravail. CET monétisable. Tickets restaurant. Chèques vacances. Participation prévoyance. Participation aux frais de transports en commun. Amicale du personnel.

CONTACT

Merci d'adresser votre candidature **avant le 15/12/2023** à :

Monsieur le Président du Conseil départemental
Département de la Meuse - Direction des Ressources Humaines
BP 50 514 - 55012 BAR LE DUC CEDEX
drh@meuse.fr

Pour tout renseignement complémentaire, contactez Monsieur Laurent HAROTTE au 03.29.45.71.83